

Согласовано

Педагогический совет
МОУ ДОД «ДМШ №19»
от 20.01.2009 г.

Председатель совета Трудового
коллектива



И.Ю. Виноградова

Утверждено

Директор МОУ ДОД «ДМШ №19»



Т.М. Карандей
приказ № 3/0
от 20.01.2009г.

Положение
о режиме рабочего времени и времени отдыха
преподавателей и концертмейстеров муниципального
образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа №19»

январь 2009 года

I. Общие положения

Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. №877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» (Собрание законодательства Российской Федерации 2002, №50, ст. 4952; 2005, №7, ст. 560) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений».

1.1 Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха преподавателей и концертмейстеров (далее - Положение) устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работника с учетом особенностей деятельности учреждения дополнительного образования (далее - Учреждения).

1.2 Режим рабочего времени и времени отдыха преподавателей и концертмейстеров учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности учреждения и устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, графиками работы, Соглашением трудового коллектива, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3 Режим работы руководителя учреждения, его заместителей и младшего административного персонала определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью учреждения.

II. Режим рабочего времени преподавателей и концертмейстеров в период учебного года

2.1 Выполнение работы преподавателями и концертмейстерами характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части работы преподавателями и концертмейстерами осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2 Нормируемая часть рабочего времени преподавателей и концертмейстеров определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество

проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью 40 минут.

Перерывы между уроками должны быть не менее 5 минут, между сменами не менее 1 часа. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

Уроки, пропущенные преподавателем по больничным листам, и не имевшие замещения, не включаются в общую сумму отданных часов, а приводятся в графе «Примечания» с пометкой «б/л». Эти уроки подлежат отдаче в количестве 68 часов на одного учащегося (по предметам продолжительностью в 2 учебных часа) или 34 часа (по предметам продолжительностью 1 учебный час). При отдаче уроков 1 отданный урок считается равным 3 пропущенным, т.е. при н/б 2/3 урока учитываются. Академические выступления учащихся считаются равными уроку и обозначаются в графе посещаемости буквой «К».

2.3 Другая часть работы преподавателей и концертмейстеров, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т. ч. личными планами педагогического работника, и включает:

выполнение обязанностей, связанных с участием во внутри школьных мероприятиях: в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, внешкольных: культурно-просветительских, воспитательных мероприятиях, предусмотренных образовательной программой и деятельностью учреждения;

организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающихся детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

периодические кратковременные дежурства в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организоваться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся. При составлении графика дежурств преподавателей и концертмейстеров в учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных

занятий учитывается сменность работы учреждения. В дни работы к дежурству по учреждению преподаватели и концертмейстеры привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.4 Дни недели (периоды времени, в течение которых учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для преподавателей и концертмейстеров от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, преподаватели и концертмейстеры могут использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т. п.

III. Режим рабочего времени в МОУ ДОД «ДМШ №19» в каникулярный режим

✓ 3.1 Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, воспитанников учреждения и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников являются для них рабочим временем.

✓ 3.2 В каникулярный период преподаватели и концертмейстеры осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной ими до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

3.3 Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

3.4 Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием их характера.

IV. Режим рабочего времени работников МОУ ДОД «ДМШ №19» в период отмены для обучающихся, воспитанников учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, эпидемиологическим и другим основаниям

4.1 Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем для преподавателей и концертмейстеров учреждения.

4.2 В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям преподаватели и концертмейстеры привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе III настоящего Положения.